

بشاير مصطفى الخليفة



الجبيل الصناعية



0560999028



Bmak85@hotmail.com

الملف الشخصي

بكالوريوس ادارة اعمال ودبلوم موارد بشرية بالإضافة الى كورس مكثف في الموارد البشرية بمعدل (81) ساعة لدى اكااديمية نور للأعمال مقدم من قبل د. جنات العباسي خبيرة ومستشارة في الموارد البشرية. دبلوم لايف كوتش (مرشد حياة) معتمد من ناشونال إديوكيشن نيتوورك. كورس مكثف بمعدل (40) ساعة في الارشاد والتوجيه والتخطيط الشخصي للأفراد لدى أكاديمية تري اتش ار. حاصله على درجة مستشار في جودة الحياة على مستوى الافراد والمؤسسات من مركز افق الابداع للتطوير والتدريب بالإمارات. خبرة سابقة في وظيفة منسقة (علاقات عامة) من المهام التي توليتها: تنسيق وإدارة العملاء مع الأنظمة لدى الشركة، تحليل وإدخال البيانات وإدارتها. حاصلة على العديد من الدورات والشهادات في التنمية الذاتية والتطوير الشخصي.

الدرجة العلمية

- بكالوريوس ادارة اعمال، حاسب الي ونظم معلومات ادارية من جامعة الملك فيصل.
- دبلوم موارد بشرية معتمد من المعهد الامريكي للدراسات الاحترافية.
- دبلوم ادارة اعمال معتمد من المعهد الامريكي للدراسات الاحترافية.
- كورس مكثف خبير موارد بشرية من اكااديمية نور للأعمال.
- دبلوم مرشد وموجه حياة.

الخبرات العملية

- متدربة في الشؤون الادارية والمكتبية لدى مركز سما النخبة للتدريب والتطوير الاداري تحت اشراف المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني.
- خبرة في وظيفة علاقات عامة لدى شركة دفاتر (سحب الاعمال).
- مرشدة وموجهه للأفراد في مجال التخطيط والتطوير الشخصي.

الدورات التدريبية

- تطوير مهارات اخصائي موارد بشرية.
- الاحترافية في الاعمال والتميز الشخصي.
- اعداد المدرب المحترف TOT.
- دورة في العلاقات العامة.

- أساسيات التسويق.
- خدمة العملاء.
- مهارات الالقاء.
- السكرتارية التنفيذية.
- مهارات القيادة والنجاح.
- المدير قائد التغيير.
- تنمية الذات والسلوك الإيجابي.
- دورة في الارشاد والتطوير الشخصي مقدمة من اكااديمية تري اتش ار.

المشاركات الاجتماعية

- المساهمة في نجاح برنامج تطوير قدرات الفتيات للإدارة العامة للأنشطة الشبابية والمكتب الرئيسي لرعاية الشباب.
- المساهمة والمشاركة في الأندية الطلابية بجامعة الملك فيصل.
- المساهمة في مكتب ضمان الجودة بجامعة الملك فيصل.

المهارات

- اجادة استخدام برامج الأوفيس والعمل عليها بامتياز.
- مهارات واسعة النطاق في الاتصالات اللفظية والكتابية.
- التميز في التعامل مع العملاء والموظفين.
- التكيف مع بيئة العمل والعقلية المبتكرة.
- العمل النظامي والتركيز في تحقيق الأهداف على الصعيد المهني والشخصي.

اللغات

- اللغة العربية (اللغة الام).
- اللغة الإنجليزية: متوسط عالي.