

## السيرة الذاتية ( C . V )

### البيانات الشخصية :

|                        |                                      |
|------------------------|--------------------------------------|
| الاسم الرباعي :        | وداد يحيى أحمد البعداني              |
| مكان الميلاد :         | أمانة العاصمة / صنعاء                |
| رقم الهاتف :           | ٧٧٧٥٠٧١٢٥                            |
| مكان الإقامة الحالية : | صنعاء - منطقة حي شميلة - حارة الرحاب |
| البريد الإلكتروني :    | Wedadalbadany@gmail.com              |

### المؤهلات العلمية والأكاديمية :

| المؤهل الدراسي | التخصص                       | الكلية                               | تاريخ الحصول عليها |
|----------------|------------------------------|--------------------------------------|--------------------|
| بكالوريوس      | علوم وتكنولوجيا أغذية        | العلوم الإنسانية / شعبة / علوم أغذية | ٢٠١٢م - ٢٠١٣م      |
| تمهيدي ماجستير | علوم وتكنولوجيا أغذية        | العلوم الإنسانية / شعبة / علوم أغذية | ٢٠١١م - ٢٠١٢م      |
| بكالوريوس      | دارسات علوم شرعية ولغة عربية | الشريعة / قسم / أصول فقه             | ٢٠٠٨م - ٢٠٠٩م      |
| تمهيدي ماجستير | دارسات علوم شرعية ولغة عربية | الشريعة / قسم / أصول فقه             | ٢٠١٣م - ٢٠١٤م      |

### الشهادات الأخرى :

| المؤهل الدراسي | التخصص                  | مكان الحصول عليها                   | تاريخ الحصول عليها | جهة الاعتماد                                               |
|----------------|-------------------------|-------------------------------------|--------------------|------------------------------------------------------------|
| دبلوم          | إدارة المستشفيات        | البورد العربي                       | ٢٠٢٠               | البورد العربي و وزارة التعليم الفني والتأهيل المهني        |
| دبلوم          | المدرّب المحترف TOT     | البورد العربي                       | ٢٠١٨               | البورد العربي و وزارة التعليم الفني والتأهيل المهني        |
| دبلوم          | دبلوم الوظيفي المحترف   | منظمة الطريق الصحيح                 | ٢٠١٦               | وزارة التعليم الفني والتأهيل المهني + منظمة الطريق الصحيح  |
| دبلوم          | المدرّب المحترف TOT     | أكاديمية النهضة للتدريب والاستشارات | ٢٠١٤م              | أكاديمية النهضة للتدريب والاستشارات                        |
| دبلوم          | المدرّب المحترف TOT     | مركز التواصل للتدريب                | ٢٥ / ١ / ٢٠١٥م     | مركز التواصل للتدريب + وزارة التعليم الفني والتأهيل المهني |
| دبلوم          | سكرتارية وبرامج تطبيقية | مركز اكسلانس للتدريب والتأهيل       | ٢٠١٠م              | مركز اكسلانس                                               |

### الأممال والوظائف السابقة :

| مجال العمل              | إجمالي سنوات الخبرة | التفاصيل                                                                                      | أماكن الخبرة                                          |
|-------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| مجال الإدارة            | ( ١٥ ) سنوات        | الرقابة الإدارية                                                                              | شركة تهامة فلافور                                     |
|                         |                     | مدير الموارد البشرية                                                                          | مستشفى يشفين                                          |
|                         |                     | مدير الموارد البشرية                                                                          | مستشفى اليمني هلت الدولي                              |
|                         |                     | توجيه تربوي عام                                                                               | مدارس ليدرز التربوية + مدرسة نهضة وطن الحديثة         |
|                         |                     | وكيلة مدرسة                                                                                   | مدارس جبل الرسالة ( المركز )                          |
|                         |                     | مديرة إدارة الموارد البشرية                                                                   | مستشفى الدكتور / أحمد الخزان                          |
|                         |                     | مدير تنفيذي                                                                                   | مؤسسة البشري للتنمية                                  |
|                         |                     | مديرة إدارة التدريب والتأهيل                                                                  | مؤسسة البشري للتنمية                                  |
|                         |                     | رئيسة قسم                                                                                     | قسم / الاقتصاد المنزلي / شعبة / علوم وتكنولوجيا أغذية |
|                         |                     | وكيلة عامة                                                                                    | مدارس منارات الإسلام                                  |
| مجال الاشراف            | ( ٦ ) سنوات         | مسؤولة العلاقات العامة والاعلام                                                               | جمعية الاكرام النسائية                                |
|                         |                     | اشراف على صفوف الاعدادي والثانوي                                                              | مدارس جبل الرسالة                                     |
| مجال التدريس الجامعي    | ( ٣ ) سنوات         | اشراف على طالبات في مرحلة التطبيقات العملية                                                   | طالبات جامعات من مراحل مختلفة                         |
|                         |                     | تدريس عدة مواد لمراحل ( البكالوريوس وتمهيدي الماجستير )                                       | قسم الاسرة / مرحلة البكالوريوس + تمهيدي الماجستير     |
|                         |                     |                                                                                               | قسم الاقتصاد المنزلي                                  |
| مجال التدريس في المدارس | ( ٦ ) سنوات         | تدريس عدة مواد لعدد من المراحل الدراسية المختلفة                                              | سنة ٤ / مرحلة البكالوريوس                             |
|                         |                     | ( القرآن الكريم والتربية الاسلامية + اللغة العربية + مربية لصفوف التمهيدي والثاني الابتدائي ) | مدرسة الجرداء للبنات                                  |
|                         |                     |                                                                                               | مدرسة النزلي                                          |
| مجال التدريب            | ( ٧ ) سنوات         |                                                                                               | مدرسة جبل الرسالة                                     |
|                         |                     | مجالات مختلفة ببياناتها في جدول مستقل                                                         |                                                       |
| مجالات أخرى             | عام                 | سكرتارية                                                                                      | مستشفى الدكتور / أحمد الخزان                          |

## المهارات والخبرات المهنية :

| م  | نوع المهارات                                                                    | الجهات                                                    | المستفيدين                                |
|----|---------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| ١. | اعداد وتجهيز وتصميم القوانين واللوائح الداخلية للعمل                            | للمؤسسات والهيئات المختلفة كالمستشفيات والجامعات والمدارس | ١. مدارس ليدرز التربوية                   |
| ٢. | اعداد أنظمة العمل وطرق سيرة                                                     |                                                           | ٢. مدارس جبل الرسالة                      |
| ٣. | اعداد وتجهيز وتصميم الوصف الوظيفي لجميع الوظائف والاعمال                        |                                                           | ٣. مستشفى الدكتور / أحمد الخزان           |
| ٤. | اعداد وتجهيز وتصميم النماذج الإدارية ومستندات الاعمال والوظائف والمهام المختلفة |                                                           | ٤. مؤسسة البشرى للتنمية الخيرية           |
| ٥. | إعداد الخطط والبرامج والنشاطات                                                  |                                                           | ٥. جامعة الايمان - قسم / الاقتصاد المنزلي |
| ٦. | إعداد وتجهيز سلم الرواتب واللوائح المنظمة للأجور                                |                                                           | ٦. مدارس منارات الاسلام                   |
| ٧. | اعداد وتصميم إجراءات العمل لكل والوظائف والاعمال                                |                                                           | ٧. مدارس ام القرى                         |
|    |                                                                                 |                                                           | ٨. جمعية الاكرام النسائية                 |

**الدورات التدريبية التي شاركت فيها :** ( شاركت في أكثر من ١٥٠ برنامج تدريبي في مجالات مختلفة وأكثر منها على سبيل المثال لا الحصر ) :

| نوع الدورة / المجال    | عدد الدورات | عنوان الدورة التدريبية                                                                                                               | الجهات المنظمة                                          |
|------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| تدريب مدربين           | ٣ برامج     | تدريب مدربين TOT                                                                                                                     | البورد العربي + أكاديمية النهضة + مركز التواصل          |
| المهارات الحياتية      | ٣ برامج     | صناعة البخور والعطور والمستحضرات العطرية + صناعة المنظفات + الخياطة                                                                  | مؤسسة اسعاد التنمية                                     |
| التنمية البشرية        | ٣٠ دورة     | إدارة الوقت + اكتشاف الطاقات + رسالة الحياة + تحديد الأهداف ... الخ                                                                  | جامعة العلوم والتكنولوجيا + .. الخ                      |
| إدارة الاعمال          | ١٥ دورة     | التخطيط الإداري + الرؤيا والتخطيط الاستراتيجي + التخطيط التشغيلي + فنون إدارة الآخرين + أنماط الإدارة + الإدارة الاحترافية + ... الخ | مؤسسة راف بالتعاون مع مؤسسة الفتاة + جامعة الايمان      |
| إدارة الجودة           | ٣ دورات     | أنظمة الجودة الإدارية + الإدارة بنظام الايزو + ... الخ                                                                               | مؤسسة راف بالتعاون مع مؤسسة الفتاة                      |
| فنون التواصل           | ٣ دورات     | فنون التواصل الاحترافي + كيفية التعامل مع أنماط الشخصيات + ... الخ                                                                   | مؤسسة راف بالتعاون مع مؤسسة الفتاة                      |
| المراسلات              | دورة واحدة  | كيفية المراسلات الإدارية وصيغها الداخلية والخارجية                                                                                   | جامعة الايمان                                           |
| اقتصاديات الاسرة       | ٤٠ دورة     | الصناعات المنزلية + فنون التدبير المنزلي + المشاريع المنزلية + الصناعات الغذائية                                                     | جامعة صنعاء + جامعة الايمان                             |
| مواضيع اسرية واجتماعية | ٣٠ دورة     | كيف ينجح الزواج قبل ان يبدأ + تربية الأبناء + اسرار السعادة الاسرية + فهم النفسيات + ... الخ                                         | مؤسسات ومراكز تدريبية                                   |
| التدريس الجامعي        | ١٥ دورة     | طرق التدريس الجامعي + التدريس الاحترافي + كيفية التعامل مع الطلاب ومشاكلهم + ... الخ                                                 | جامعة صنعاء + جامعة العلوم والتكنولوجيا + جامعة الايمان |
| طرق التدريس المدرسي    | ٣٠ دورة     | دبلوم المعلم المحترف + برنامج المعلم الأسطورة + ... الخ                                                                              | عدة مدارس ومؤسسات ومراكز تدريبية                        |
| القران وعلومه          | ١٢ دورة     | منظومة تحفة الأطفال + منظومة الجزرية + النورانية + ... الخ                                                                           | جامعة الايمان ومراكز القران                             |

**الدورات التدريبية التي اقيمتها :** ( تم تقديم وعرض عشرات البرامج التدريبية في عدة مجالات بالتعاون مع عدة أماكن منها على سبيل المثال لا الحصر ) :

| نوع الدورة / المجال    | عدد الدورات | عنوان الدورة التدريبية                                                                                                                                                                               | الجهات المنظمة                                     |
|------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| التنمية البشرية        | ٢٠ دورة     | التخطيط الشخصي + اكتشاف القدرات + برنامج نقطة تحول + ... الخ                                                                                                                                         | جامعة الايمان + مؤسسة البشرى + عدة مراكز           |
| المجال الإداري         | ١٥ دورة     | كثيرة منها دبلوم المعلم المحترف + التخطيط التشغيلي + أساليب وطرق الارشدة الإدارية + حل المشكلات الإدارية + ... الخ                                                                                   | مؤسسة علا المجد + مؤسسة البشرى + مؤسسة الفتاة      |
| اقتصاديات الاسرة       | ٢٥ دورة     | صناعة المستحضرات العطرية + برنامج الصناعات الغذائية المنزلية + كيفية التعرف والوقاية من التسممات الغذائية + ... الخ                                                                                  | قسم الاقتصاد + مدرسة منارات الإسلام + مؤسسة البشرى |
| مواضيع اسرية واجتماعية | ٣٠ دورة     | فنون إدارة البيت السعيد + دبلوم المقبلات على الزواج + برنامج اسرار بنات + تربية الأبناء + فنون التعامل مع المراهقين + ... الخ                                                                        | عدد من المراكز والمؤسسات                           |
| طرق التدريس المدرسي    | ٤٠ دورة     | دبلوم المعلم المحترف + برنامج الصف الناجح والمعلم المثالي + الأساليب الحديثة للإدارة المدرسية + الخصائص النمائية + معالجة الضعف القرائي والكتابي + التخطيط اليومي والفصلي + معايير الاختبارات الجيدة | عدد من المراكز والمدارس                            |
| القران وعلومه          | ٢٠ دورة     | دورات التجويد لمتون ( تحفة الأطفال + الجزرية + النورانية )                                                                                                                                           | في مراكز ومؤسسات وجمعيات                           |